

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DO PIAUÍ – SEAD  
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PIAUÍ – SESAPI  
ESCOLA DE SAÚDE PÚBLICA DO PIAUÍ – ESPPI**

**PROCESSO SELETIVO  
ESTÁGIO EXTRACURRICULAR – 2026**

**PROVA ESCRITA OBJETIVA  
ADMINISTRAÇÃO**

**DATA: 24/05/2026 – HORÁRIO: 08h00 às 11h00  
(Horário do Piauí)**

- Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 50 questões objetivas.
- Confira seus dados impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala para a devida substituição desse caderno.
- Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- A duração da prova é de 3 horas, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas. Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio depois de transcorrida 1 hora do início da prova.
- Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de respostas e este caderno.
- Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

NOME DO(A) CANDIDATO(A): \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A): \_\_\_\_\_

**Nº DE INSCRIÇÃO:**

--	--	--	--	--	--



## PROVA ADMINISTRAÇÃO

**01.** De acordo com Chiavenato (2014), uma das disfunções da burocracia é a "Categorização como base do processo decisório". No setor público, como essa disfunção afeta a inovação e o atendimento a situações de crise (como uma pandemia)?

- A) Ela facilita a inovação, pois o funcionário de maior nível hierárquico sempre conhece as tecnologias mais novas.
- B) Ela gera resistência a mudanças, pois as decisões são tomadas apenas por quem ocupa o cargo mais alto, mesmo que essa pessoa esteja afastada da realidade técnica do problema.
- C) Ela promove a descentralização, permitindo que cada servidor crie suas próprias regras de atendimento.
- D) Ela garante que os problemas complexos sejam resolvidos na base da pirâmide, onde estão os técnicos mais especializados.
- E) Ela elimina o conflito entre o público e o servidor, pois todas as decisões passam a ser consensuais.

**02.** No contexto das organizações públicas, o conflito é definido como qualquer divergência, oposição ou incoerência entre opções incompatíveis. Embora níveis elevados de conflito causem perda de sinergia e produtividade, situações com níveis baixos ou moderados de conflito podem ser benéficas.

De acordo com o texto, qual é o efeito positivo de níveis baixos de conflito para o desempenho de uma equipe?

- A) Garantir a ausência total de individualismo e competições internas.
- B) Eliminar a necessidade de ações gerenciais e supervisão técnica.
- C) Desencadear o aumento da criatividade e da qualidade nos resultados.
- D) Facilitar a imposição autoritária do poder legal legitimado.
- E) Promover a morosidade do processo decisório para evitar erros.

**03.** De acordo com Ferreira, Kanaane e Severino (2010), a origem da maioria dos conflitos organizacionais não é aleatória, mas fundamentada em causas estruturais e comportamentais específicas.

Quais são os dois fatores apontados como a base de todos os conflitos e que se potencializam mutuamente?

- A) A falta de recursos financeiros e a obsolescência tecnológica dos órgãos públicos.
- B) A profunda disputa por poder e as imensas dificuldades de comunicação.
- C) A excessiva burocratização e a falta de capacitação técnica dos servidores.
- D) A incompatibilidade de horários e a ausência de liderança formal nos setores.
- E) A busca por qualidade total e a alta exigência dos cidadãos/clientes.

**04.** De acordo com Robbins (2003), a liderança proporciona uma influência nos indivíduos, através de ações, fazendo com que o grupo de pessoas alcance metas comuns ou compartilhadas e isso é um elemento fundamental para o sucesso das



organizações.

Qual das alternativas abaixo define a liderança sob a ótica da influência interpessoal?

- A) É a capacidade de impor regras através do poder legal e burocrático.
- B) É a influência interpessoal exercida em uma situação e dirigida através do processo de comunicação para atingir metas.
- C) É o ato de gerir recursos financeiros e tecnológicos de forma eficiente.
- D) É a habilidade de evitar conflitos entre os membros da equipe a qualquer custo.
- E) É o poder de perícia exercido apenas por quem possui títulos acadêmicos.

**05.** Ao analisarmos os tipos de poder mencionados por Bowditch e Buono (2002), qual a relação correta entre o "Poder de Referência" e a liderança eficaz?

- A) Baseia-se no temor de punições e na aplicação de sanções administrativas.
- B) Decorre da posição hierárquica ocupada pelo líder no organograma oficial.
- C) Baseia-se na identificação dos liderados com o líder, devido a características pessoais admiradas.
- D) É o poder que advém exclusivamente do domínio de conhecimentos técnicos específicos.
- E) Trata-se da capacidade de distribuir recompensas financeiras aos subordinados.

**06.** A motivação é descrita como um impulso interno que segundo Houaiss (2009), dá ao comportamento uma intensidade, uma direção determinada e uma forma de desenvolvimento própria para atingir algo individualmente. O que você entende que caracteriza a motivação no ambiente de trabalho?

- A) É um estado constante que não depende de fatores externos.
- B) É a vontade de exercer altos níveis de esforço para alcançar objetivos organizacionais, condicionada pela satisfação de necessidades individuais.
- C) É a obediência cega às normas da organização pública.
- D) É um sentimento que depende apenas do valor do salário recebido.
- E) É a ausência de conflitos e desafios no dia a dia.

**07.** Herzberg diferencia fatores motivacionais de fatores higiênicos. Na sua opinião, o que ocorre quando os fatores higiênicos (como salário e condições de trabalho) são excelentes?

- A) O colaborador torna-se altamente motivado e produtivo.
- B) O colaborador deixa de estar insatisfeito, mas isso não garante a motivação.
- C) A motivação aumenta proporcionalmente ao valor do salário.
- D) O colaborador foca apenas nas metas de longo prazo da organização.
- E) Os fatores motivacionais perdem a sua importância.

**08.** No contexto do serviço público brasileiro, a motivação pode ser afetada pela percepção da pessoa que trabalha internamente em um órgão público. Assinale a alternativa CORRETA

- A) Por ter estabilidade no emprego, independente de seu desempenho, o servidor público sente-se motivado no dia a dia.
- B) O fato de ser promovido por critérios de antiguidade provoca no servidor



uma percepção de justiça

C) O trabalho desempenhado no dia a dia é extremamente fácil e sem cobranças, o que é um fator motivador.

D) A motivação baseada na equidade ocorre quando o indivíduo sente que o que ele "dá" (esforço) e o que ele "recebe" (recompensa) é proporcional ao dos colegas.

E) A igualdade absoluta pode gerar percepção de justiça se os esforços forem diferentes.

**09.** O que pode ser considerado um "ruído" ou barreira na comunicação organizacional no setor público?

A) O uso de uma linguagem clara e acessível.

B) O excesso de burocracia e as linguagens/percepções diferentes do problema.

C) A confirmação do recebimento da mensagem (*feedback*).

D) A escuta ativa por parte do gestor.

E) A utilização de canais oficiais de comunicação.

**10.** Qual a competência mais importante para garantir a eficácia da comunicação interpessoal e evitar conflitos?

A) Falar o máximo de tempo possível para demonstrar conhecimento.

B) Utilizar termos técnicos complexos para transmitir autoridade.

C) Aperfeiçoar a habilidade de ouvir e falar, ajustando-se ao receptor.

D) Enviar todas as mensagens apenas por escrito para evitar interpretações.

E) Ignorar as expressões não verbais dos colegas.

**11.** No contexto da gestão pública contemporânea, o relacionamento interpessoal pode ser impactado por diferentes fatores organizacionais e comportamentais. Considerando as dinâmicas existentes no setor público, assinale a alternativa que apresenta elementos capazes de comprometer significativamente a cooperação e a integração entre os membros das equipes.

A) A consolidação de práticas colaborativas, comunicação horizontalizada e foco institucional nos resultados coletivos.

B) A valorização da aprendizagem organizacional, da capacitação contínua e da gestão participativa nas instituições públicas.

C) A predominância de comportamentos individualistas, disputas simbólicas de poder, excesso de formalismo burocrático e resistência à cooperação intersetorial.

D) A definição clara de competências institucionais, metas organizacionais e mecanismos de *accountability* administrativa.

E) A implementação de estratégias voltadas ao fortalecimento da cultura organizacional e do comprometimento com o interesse público.

**12.** A evolução das tecnologias de comunicação contribuiu significativamente para o surgimento da chamada sociedade do conhecimento. Sobre essa relação, assinale a alternativa CORRETA.

A) O avanço tecnológico reduziu a circulação de informações e limitou a aprendizagem organizacional.

B) As tecnologias de comunicação passaram a desempenhar papel estratégico na



produção, compartilhamento e gestão do conhecimento nas organizações.

C) A gestão do conhecimento depende exclusivamente da informatização dos processos administrativos.

D) As revoluções tecnológicas diminuíram a necessidade de inovação organizacional e adaptação ao ambiente externo.

E) A globalização restringiu as possibilidades de integração entre mercados e organizações.

**13.** De acordo com as contribuições de Kanaane (1999), a estrutura e a dinâmica das organizações públicas inserem-se em uma relação específica que é preenchida pelos seus membros. Qual é essa relação?

A) Uma relação de subordinação rígida e determinismo burocrático.

B) Uma relação de reciprocidade e ambiguidade, preenchida por posições ora determinadas, ora espontâneas.

C) Uma relação puramente tecnológica, onde o fator humano é secundário ao processo.

D) Uma relação de isolamento sistêmico, onde cada departamento atua de forma independente.

E) Uma relação de previsibilidade total, onde não há espaço para ações espontâneas.

**14.** As organizações públicas devem ser visualizadas como sistemas capazes de realizar uma sequência de transformações para gerar valor. Qual é a sequência CORRETA dessas transformações ?

A) Informação em dados - Dados em resultados - Resultados em conhecimento.

B) Tecnologia em pessoas - Pessoas em processos - Processos em lucro.

C) Conhecimento em dados - Dados em informação - Informação em eficácia.

D) Dados em informações - Informações em conhecimento - Conhecimento em resultados.

E) Dados em burocracia - Burocracia em controle - Controle em resultados.

**15.** De acordo com Oliveira (2011), a função 'Organização' é fundamental para a concretização do processo organizacional. Como ela é definida no contexto da empresa?

A) É a ordenação e o agrupamento de atividades e recursos, visando ao alcance dos objetivos e resultados estabelecidos.

B) É a orientação, coordenação e motivação das atividades e recursos humanos.

C) É o estabelecimento de objetivos e resultados esperados para o estado futuro desejado.

D) É o acompanhamento e a avaliação dos resultados apresentados em relação aos objetivos esperados.

E) É a gestão exclusiva de conhecimentos necessários para o desenvolvimento operacional das pessoas.

**16.** A existência de grupos informais pode trazer vantagens e desvantagens para a organização. Qual dos pontos abaixo é citado como uma DESVANTAGEM da



estrutura informal?

- A. Possibilidade de atritos entre as pessoas e dificuldade de controle.
- B. Motivar e integrar as pessoas da empresa.
- C. Proporcionar maior rapidez no processo decisório.
- D. Complementar a estrutura formal da empresa.
- E. Reduzir a carga de comunicação dos chefes.

**17.** No desenvolvimento de uma estrutura organizacional, o gestor deve diferenciar claramente os componentes que a integram. O "Sistema de Responsabilidades" e o "Sistema de Autoridades" são pilares distintos para esse desenvolvimento. Qual das alternativas abaixo descreve corretamente a composição técnica desses sistemas?

- A) O Sistema de Responsabilidades é o resultado da distribuição do poder, envolvendo a delegação e a amplitude administrativa.
- B) O Sistema de Autoridades refere-se exclusivamente à departamentalização e à descrição das atividades operacionais.
- C) O Sistema de Responsabilidades resulta da alocação de atividades e é constituído pela departamentalização, linha e assessoria, e especialização do trabalho.
- D) A centralização ou descentralização é um elemento constituinte do Sistema de Comunicações, pois define o fluxo de informações entre as unidades.
- E) O Sistema de Autoridades é composto pela análise das relações entre as unidades e pela evolução tecnológica da empresa.

**18.** Analise os itens abaixo sobre a fundamentação teórica dos manuais administrativos:

- I. Diferente de instrumentos como memorandos e circulares, os manuais são focados na consolidação de informações estáveis, servindo como fonte constante de consulta.
- II. Os manuais funcionam como um mecanismo de "controle por exceção", permitindo que a chefia se concentre em fatos que fogem à rotina normal estabelecida.
- III. Uma vantagem psicológica dos manuais é elevar o moral dos funcionários, pois proporcionam uma visão clara de sua representatividade e responsabilidade na empresa.
- IV. A normatização das atividades via manuais visa eliminar o arbítrio e a improvisação inadequada, fixando critérios e padrões técnicos uniformes.
- V. Segundo o texto, os manuais são considerados o "legado histórico" da evolução administrativa de uma organização.

Assinale a alternativa CORRETA:

- A) Apenas os itens I, II e IV estão corretos.
- B) Apenas os itens I, III e V estão corretos.
- C) Apenas os itens II, III, IV e V estão corretos.
- D) Apenas os itens I, II, III e IV estão corretos.
- E) Todos os itens I,II,III,IV e V estão corretos.

**19.** Considerando o roteiro para elaboração e os tipos de manuais, analise as



proposições:

- I. O manual de organização tem como finalidade primordial descrever as rotinas de execução e os procedimentos operacionais detalhados.
- II. A diagramação estruturada e a redação simples, curta e inteligível são requisitos fundamentais para que o manual atinja seus objetivos.
- III. O processo de elaboração de um manual deve considerar uma análise preliminar que inclua o estudo dos campos dos problemas e a seleção dos sistemas a serem analisados.
- IV. Um manual deve ser um instrumento estático; uma vez que as normas são fixadas, revisões contínuas devem ser evitadas para não gerar confusão nos usuários.
- V. O manual de políticas e diretrizes é uma das categorias de manuais que atendem a diferentes necessidades da empresa.

Assinale a alternativa CORRETA:

- A) Apenas os itens I, II e III estão corretos.
- B) Apenas os itens II, III e V estão corretos.
- C) Apenas os itens I, III e IV estão corretos.
- D) Apenas os itens II, IV e V estão corretos.
- E) Todos os itens estão corretos.

**20.** Sobre a natureza dos dilemas morais. Assinale a alternativa que descreve corretamente a complexidade de um dilema moral no exercício da função pública:

- A) Um dilema moral ocorre apenas quando o servidor tem dúvida sobre qual lei deve aplicar em um caso administrativo simples.
- B) O dilema moral caracteriza-se por uma situação em que o agente tem razões morais para escolher duas ações distintas, mas a realização de uma impede a outra.
- C) Situações de dilema moral são facilmente resolvidas através da consulta ao código de ética, que prevê todas as decisões possíveis.
- D) Dilemas morais inexistem para o servidor público, uma vez que a impessoalidade elimina a necessidade de escolhas éticas.
- E) Um dilema moral é uma escolha entre um ato lícito e um ato ilícito, onde o servidor deve sempre optar pelo lícito.

**21.** O conceito de *Accountability* é central para a ética na vida pública. Considerando as distinções entre *Accountability* Horizontal e Vertical, assinale a alternativa CORRETA:

- A) A *accountability* vertical ocorre quando um órgão de controle (como o TCU) fiscaliza as contas do Poder Executivo.
- B) A *accountability* horizontal manifesta-se através do voto e da pressão da sociedade civil sobre os governantes.
- C) A *accountability* horizontal ocorre por meio da fiscalização mútua entre os poderes e órgãos autônomos (freios e contrapesos).
- D) No Brasil, a transparência pública é uma concessão voluntária do governante e não um direito do cidadão.
- E) A *accountability* dispensa a existência de leis, pois baseia-se exclusivamente na



boa vontade do servidor público.

**22.** Com base na Lei nº 12.813/2013, qual das situações abaixo descreve corretamente um Conflito de Interesses no exercício do cargo?

- A) O servidor participar de uma reunião técnica aberta com diversos setores da sociedade.
- B) O servidor público utilizar informação privilegiada para favorecer o investimento financeiro de um familiar.
- C) O servidor discordar fundamentadamente da decisão de um superior por considerar que ela fere o interesse público.
- D) O servidor se recusar a atender um cidadão que foi seu vizinho no passado por questões de amizade pessoal.
- E) Atuar em cargo de magistério em horário compatível com a jornada de trabalho, sem usar dados sigilosos.

**23.** As funções administrativas são distribuídas proporcionalmente entre os níveis hierárquicos. Considere a função de Organização e responda como ela se manifesta de forma distinta nos níveis Institucional, Intermediário e Operacional, respectivamente.

- A) Desenho organizacional (global); Departamentalização; Desenho de cargos e tarefas.
- B) Definição de missão; Motivação de equipes; Controle de estoque.
- C) Planejamento estratégico; Planejamento tático; Planejamento operacional.
- D) Supervisão de operários; Gerência de vendas; Presidência da empresa.
- E) Alocação de recursos financeiros; Compra de materiais; Manutenção de máquinas.

**24.** No contexto da Administração Pública, a Teoria da Burocracia estabelece que o exercício do cargo deve ser baseado na racionalidade. Imagine um cenário onde um Governador tenta nomear um aliado político para um cargo técnico de carreira, alegando "lealdade pessoal".

Com base nos fundamentos de Weber citados por Chiavenato (2014), por que essa ação não condiz com o modelo burocrático puro?

- A) Porque a burocracia defende que a lealdade ao líder carismático deve ser a base da eficiência.
- B) Porque o cargo público, na burocracia, é uma "propriedade" do funcionário, que não pode ser removido por motivos políticos.
- C) Porque a burocracia exige a separação entre o patrimônio privado e o público, sendo que o provimento de cargos deve basear-se na competência técnica e no mérito, e não em relações pessoais.
- D) Porque a racionalidade burocrática impede que existam cargos de confiança em qualquer nível da administração pública.
- E) Porque a burocracia prioriza a flexibilidade nas contratações para garantir que o Estado se adapte rapidamente às mudanças políticas.

**25.** De acordo com Chiavenato (2014), a eficiência refere-se aos meios e métodos



(fazer as coisas bem), enquanto a eficácia foca nos fins e resultados (fazer as coisas certas). No setor público, esse equilíbrio é frequentemente perturbado pelo rigor do Princípio da Legalidade. Considere um gestor de um hospital público que, para garantir a eficácia (salvar vidas em uma emergência sanitária), autoriza a compra de insumos sem o rito licitatório padrão, sendo posteriormente punido por falta de eficiência administrativa (uso indevido dos processos legais).

Com base na teoria de Chiavenato, assinale a alternativa que melhor analisa essa situação:

- A) O gestor foi eficaz, mas não foi eficiente. No setor público, a eficiência é medida exclusivamente pelo alcance das metas sociais, independentemente dos métodos utilizados.
- B) A eficiência administrativa no setor público é um fim em si mesma. Se o processo legal não foi seguido, o resultado (eficácia) é juridicamente nulo para a Teoria Geral da Administração.
- C) A eficácia operacional depende intrinsecamente da eficiência processual. Para Chiavenato, não existe eficácia sem eficiência, pois o desperdício de recursos financeiros (meios) impede o alcance de objetivos futuros.
- D) O dilema demonstra que a eficácia (alcance do objetivo: saúde) e a eficiência (otimização dos meios: rito legal) são dimensões distintas; no setor público, a burocracia privilegia a eficiência dos meios como forma de controle, o que pode gerar disfunções que sacrificam a eficácia final.
- E) A efetividade do hospital seria garantida apenas se o gestor ignorasse a eficácia e focasse apenas na eficiência dos custos, reduzindo o atendimento para economizar recursos.

**26.** A administração de conflitos envolve diferentes estilos comportamentais que refletem as dimensões de cooperatividade e assertividade. Ao enfrentar uma situação em que o objetivo é atender aos anseios de ambas as partes envolvidas, de forma assertiva e cooperativa, qual modo de lidar com conflitos deve ser adotado?

- A) Evitar: quando se negligencia a preocupação, adiando o problema.
- B) Competir: quando cada envolvido busca suas metas às custas do outro.
- C) Acomodar: quando um envolvido procura resolver apenas o problema do outro.
- D) Comprometer-se: quando há um sacrifício mútuo para uma satisfação parcial.
- E) Colaborar: quando se busca atender integralmente aos anseios de ambos os envolvidos.

**27.** No processo de administração de conflitos proposto por Nascimento (2002), a Fase Decisiva exige que o gestor adote posturas analíticas e provocativas para que o problema seja compreendido. Qual das ações abaixo faz parte especificamente desta fase?

- A) Verificar os desvios e promover a redefinição e as correções de rumo.
- B) Divulgar os sucessos e os resultados alcançados para a equipe.
- C) Provocar a explicitação dos termos do conflito, fazendo aparecer as queixas.
- D) Aguardar que os envolvidos se acalmem antes de solicitar qualquer dado ou fato.
- E) Ignorar as posições e prioridades para focar apenas nos efeitos emocionais.



**28.** No contexto do serviço público os líderes enfrentam desafios específicos. Qual é a principal função do líder no setor público em relação aos seus liderados?

- A) Fiscalizar o cumprimento estrito do horário de trabalho.
- B) Substituir as metas da organização pelas metas pessoais da equipe.
- C) Atuar como elemento motivador e facilitador, desenvolvendo o potencial das pessoas para atingir a eficiência.
- D) Centralizar as decisões para garantir que não haja erros burocráticos.
- E) Ignorar as competências individuais em favor da padronização total.

**29.** Com relação a moderna visão de liderança, afirma-se que o líder deve ser capaz de transformar o ambiente. No setor público, essa transformação está diretamente ligada a:

- A) Manutenção do *status quo* para evitar desgastes políticos.
- B) Promoção de uma cultura voltada para o cidadão e para a inovação, superando entraves burocráticos.
- C) Troca constante de membros da equipe para evitar a formação de grupos de poder.
- D) Foco exclusivo em resultados numéricos, independentemente do clima organizacional.
- E) Uso do poder legal como única forma de legitimação das decisões.

**30.** A Hierarquia de Necessidades de Maslow, indica que o ser humano busca satisfazer necessidades em uma escala. Qual necessidade está no topo dessa pirâmide?

- A) Necessidades Fisiológicas.
- B) Necessidades de Segurança.
- C) Necessidades Sociais.
- D) Necessidade de Autorrealização.
- E) Necessidade de Estima.

**31.** Analise as alternativas abaixo

I) De acordo com o filósofo italiano, Umberto Eco, vivemos em uma sociedade de “imagens”, na qual as aparências representam muito menos do que nossas aspirações e expectativas frente à vida, ao trabalho.

II) A análise da motivação humana nos possibilita compreendê-la sob a perspectiva da motivação extrínseca, própria de cada indivíduo e da mobilização intrínseca, determinada em sua maioria por fatores socioambientais.

III) Entre as práticas adotadas pelos gestores públicos no dia a dia da organização podemos destacar o acompanhamento sistemático do desempenho profissional dos servidores.

IV) A motivação pode ser entendida como forças internas que impelem o indivíduo a agir para satisfazer suas necessidades.

V) A Teoria da Expectativa de Victor Vroom explica a motivação humana no ambiente de trabalho. Ela defende que o nível de esforço de uma pessoa é uma escolha racional baseada na crença de que esse esforço trará um bom desempenho e que nem sempre pode culminar em recompensas valiosas.



A sequência CORRETA é

- A. V,V,V,V,F
- B. V,V,F,F,V
- C. F,F,V,V,F
- D. F,F,F,V,V
- E. V,V,V,V,V

**32.** Quais são os elementos básicos do processo de transmissão de informações necessárias para o entendimento em um processo de comunicação em uma organização pública?

- A) Apenas o chefe e o subordinado.
- B) Emissor, Mensagem, Canal, Receptor e Ruído.
- C) Texto, Computador e Internet.
- D) Ordem escrita e cumprimento verbal.
- E) Reunião, Memorando e Ofício.

**33.** A comunicação ascendente ocorre no setor público quando:

- A) O diretor envia uma circular para todos os departamentos.
- B) Os servidores levam sugestões, críticas ou relatórios para a alta administração.
- C) Dois chefes de setores diferentes trocam informações técnicas.
- D) O governo publica uma nova lei no Diário Oficial.
- E) O cidadão faz uma reclamação na ouvidoria.

**34.** Analise as afirmativas abaixo sobre o relacionamento interpessoal no trabalho em equipe e assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA.

- I- O individualismo excessivo favorece a integração e fortalece o trabalho coletivo.
- II- A consonância de atuar e compartilhar atividades e desafios potencializa o relacionamento interpessoal.
- III- A competição acirrada entre colegas contribui para um ambiente colaborativo saudável.
- IV- A centralização de tarefas em uma única pessoa fortalece a cooperação da equipe.
- V- A exclusão de quem pensa diferente favorece a diversidade de ideias no grupo.

- A) F ,V, F ,F, F
- B) V, F,V, F, V
- C) F,V, V, F, F
- D) V,V, F, V, F
- E) F, F, V, V, F

**35.** Uma instituição pública iniciou um processo de modernização administrativa com o objetivo de aumentar a eficiência dos serviços prestados à população. Para isso, reorganizou suas equipes de trabalho, implantou metas institucionais e passou a exigir maior integração entre os setores.

Após determinado tempo, observou-se que os conflitos internos aumentaram, muitos servidores passaram a resistir às mudanças e os resultados esperados não



foram alcançados.

Em uma análise organizacional, verificou-se que os membros da equipe apresentavam dificuldades em compartilhar informações, baixa confiança interpessoal, pouca participação nas decisões e forte apego a práticas individuais de trabalho.

Com base nas características das equipes de alta performance apresentadas no texto, analise as afirmativas a seguir:

I. A ausência de interação e confiança compromete a construção de um ambiente saudável, reduzindo a cooperação necessária para o alcance dos objetivos coletivos.

II. A rapidez na resolução de problemas, isoladamente, é suficiente para caracterizar uma equipe de alta performance, ainda que não exista colaboração entre os membros.

III. A clareza dos objetivos organizacionais favorece o alinhamento das ações da equipe e fortalece o comprometimento dos participantes.

IV. A flexibilidade e a criatividade são elementos complementares nas equipes de alta performance, pois permitem adaptação, inovação e construção coletiva de soluções.

Assinale a alternativa CORRETA:

- A) Apenas as afirmativas I e II estão CORRETAS
- B) Apenas as afirmativas II e III estão CORRETAS.
- C) Apenas as afirmativas I, III e IV estão CORRETAS.
- D) Apenas as afirmativas I, II e IV estão CORRETAS.
- E) Todas as afirmativas estão CORRETAS.

**36.** Analise as afirmativas abaixo sobre as ondas de transformação e a evolução da gestão do conhecimento nas organizações contemporâneas.

I. As revoluções tecnológica e informacional contribuíram para ampliar a circulação de informações e acelerar os processos de adaptação organizacional.

II. A expansão dos meios de comunicação reduziu a integração entre mercados e dificultou o processo de globalização econômica.

III. A competitividade organizacional contemporânea exige capacidade de inovação, aprendizagem contínua e gestão estratégica do conhecimento.

IV. O avanço das tecnologias eliminou a importância das relações humanas nos processos de produção e compartilhamento do conhecimento.

V. As transformações históricas ocorridas ao longo do tempo influenciaram mudanças nos modelos produtivos, sociais e organizacionais.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA.

- A) V, F, V, F, V
- B) F, V, F, V, F
- C) V, V, F, F, V
- D) F, F, V, V, F
- E) V, F, F, V, V

**37.** As organizações públicas são vistas como sistemas vivos por conta da sua



ampla capacidade de transformar dados em informações, informações em conhecimento e conhecimento em resultados de acordo com Davel e Vergara (2006). Qual das alternativas abaixo reflete corretamente a visão desses autores sobre a dinâmica humana no contexto organizacional?

- A) Pessoas são recursos passivos que devem ser moldados conforme a tecnologia disponível.
- B) O papel das pessoas limita-se ao cumprimento de tarefas operacionais para garantir a produção em massa.
- C) As pessoas são o princípio essencial da dinâmica organizacional, conferindo vitalidade, inovando e criando contextos.
- D) A inovação é um processo exclusivo da alta gestão, cabendo aos demais membros apenas a execução.
- E) A vitalidade de uma organização pública depende exclusivamente da sua dotação orçamentária e não do comportamento humano.

**38.** Sobre a gestão do conhecimento no cenário público, o que se espera dos líderes e gestores para que a intervenção na esfera organizacional seja assertiva?

- A) O foco exclusivo no desenvolvimento tecnológico, delegando o desenvolvimento humano ao setor de RH.
- B) A implementação de barreiras rígidas para proteger a informação interna da influência do ambiente externo.
- C) Uma compreensão ampla dos fatores inter-relacionados, desenvolvida de maneira estratégica, global e sistêmica
- D) A priorização de decisões baseadas apenas em intuição, ignorando o processo de transformação de dados.
- E) A manutenção de estruturas lineares e hierárquicas clássicas, evitando a complexidade dos "sistemas vivos".

**39.** A autoridade informal difere significativamente da autoridade formal. Qual é a principal distinção entre elas quanto à sua origem e fluxo?

- A) A autoridade informal é um direito do cargo, enquanto a formal é um privilégio concedido pelos liderados.
- B) A autoridade informal vem de 'fora' e flui de maneira descendente.
- C) A autoridade formal vem de 'fora' (do cargo), enquanto a informal vem daqueles que são objeto de seu controle.
- D) A autoridade formal é baseada em sentimentos pessoais e é instável.
- E) Ambas as formas de autoridade são fixas e não podem ser alteradas pelas relações sociais.

**40.** Um executivo inteligente deve saber lidar com a estrutura informal. Qual é a recomendação que é repassada para o tratamento desses grupos?

- A) Substituir o organograma formal pelas redes de relações sociais informais.
- B) Fazer o possível para harmonizar os objetivos da estrutura informal com os da estrutura formal.
- C) Tentar extinguir todos os grupos informais para que apenas a estrutura formal prevaleça.



- D) Considerar a liderança informal como sempre válida e superior à liderança formal.
- E) Ignorar a existência dos líderes informais para não dar legitimidade a eles.

**41.** Eficácia de uma estrutura organizacional não depende apenas de seus componentes internos, mas também de fatores condicionantes e níveis de abrangência. Analisando as proposições de Drucker e Vasconcellos, assinale a alternativa CORRETA:

- A) Os níveis de influência da estrutura organizacional são divididos em: nível da empresa, nível do negócio e nível da corporação.
- B) O ambiente da empresa, onde residem os fatores externos não controláveis, é considerado um componente da estrutura, e não um condicionante.
- C) Para determinar a estrutura necessária, Drucker sugere três análises: análise das atividades, análise das decisões e análise das relações.
- D) O nível tático é classificado pelo texto como um nível de abrangência, especialmente quando a empresa utiliza Unidades Estratégicas de Negócio (UEN).
- E) Os componentes da estrutura (responsabilidades, autoridades e comunicações) são independentes dos condicionantes como tecnologia e recursos humanos.

**42.** Sobre os riscos e pontos negativos da utilização de manuais, julgue os itens a seguir:

- I. O custo de preparação e atualização pode ser elevado, tornando-se uma desvantagem caso a relação custo versus benefício não seja bem equilibrada.
- II. Manuais extremamente detalhados são ideais para garantir a perenidade da norma, pois evitam que o conteúdo se torne obsoleto diante de mudanças pequenas.
- III. Uma falha comum dos manuais é focar exclusivamente nos aspectos formais, ignorando a vigência e a importância da estrutura informal no dia a dia.
- IV. A redação prolixa e pouco clara é um fator que prejudica o uso e torna o manual deficiente, independentemente da qualidade técnica do conteúdo.
- V. O manual pode atuar como um "freio" à criatividade e iniciativa individual caso diminua excessivamente a incidência do julgamento pessoal.

Assinale a alternativa CORRETA:

- A) Apenas os itens I, III, IV e V estão corretos.
- B) Apenas os itens I, II e III estão corretos.
- C) Apenas os itens III e IV estão corretos.
- D) Apenas os itens II, IV e V estão corretos.
- E) Todos os itens estão corretos.

**43.** A distinção entre Ética e Moral é fundamental para a compreensão da conduta humana. Qual das alternativas abaixo define corretamente a relação entre esses dois conceitos?

- A) A Ética é o conjunto de regras impostas pelo Estado, enquanto a Moral é a escolha individual baseada no prazer.
- B) A Moral refere-se à reflexão teórica sobre os costumes, enquanto a Ética é a prática imediata de seguir normas sociais.
- C) A Moral é o conjunto de regras de conduta aceitas em um grupo social, enquanto



a Ética é a reflexão crítica e racional sobre a validade dessas regras.

D) Ética e Moral são sinônimos absolutos, referindo-se exclusivamente à obediência às leis jurídicas vigentes.

E) A Ética é imutável e universal, enquanto a Moral é a ciência que estuda como as leis são criadas no serviço público.

**44.** Discute-se atualmente sobre ter a autonomia moral no serviço público. Qual a importância dessa autonomia moral para a ética no serviço público?

A) A autonomia defende que o servidor deve criar suas próprias leis e ignorar a Constituição.

B) A autonomia significa que o servidor age corretamente apenas quando há fiscalização externa e medo de punição.

C) A autonomia refere-se à capacidade do sujeito de dar a si mesmo a lei moral, agindo por dever e consciência, e não por pressões externas (heteronomia).

D) O servidor autônomo é aquele que decide quem deve ser atendido primeiro com base em suas amizades pessoais.

E) A autonomia moral é um conceito ultrapassado, pois o serviço público moderno exige apenas a heteronomia absoluta.

**45.** A conduta ética no serviço público não se resume ao cumprimento de regras, mas envolve a incorporação de valores.

Assinale a alternativa que descreve uma atitude que reflete o valor da integridade e da probidade administrativa:

A) Utilizar a estrutura da repartição para agilizar processos de amigos íntimos, desde que não haja cobrança de propina.

B) Guardar sigilo sobre atos irregulares de superiores hierárquicos em nome da lealdade pessoal.

C) Jamais usar o cargo ou informações privilegiadas para obter vantagens pessoais ou para terceiros.

D) Priorizar o atendimento de cidadãos que possuam maior influência política para garantir o apoio ao órgão.

E) Agir de forma a maximizar o interesse do seu grupo de trabalho, mesmo que isso prejudique as metas globais da instituição.

**46.** Segundo Chiavenato (2014), as funções administrativas não são estáticas, mas formam um processo dinâmico e interativo. Analise a relação entre as funções de Controle e Planejamento em um cenário onde uma organização não atingiu suas metas de vendas trimestrais.

Qual das alternativas abaixo descreve corretamente a natureza desse processo de acordo com a visão do autor?

A) O Controle é o ponto final absoluto do ciclo, servindo apenas para punir desvios, sem interferência nos planos futuros.

B) O Controle fornece o feedback (retroação) necessário para que o Planejamento realize correções e ajustamentos no próximo ciclo administrativo.

C) O Planejamento deve ser alterado apenas se a função de Organização falhar na alocação de recursos, independentemente do Controle.



D) A função de Direção substitui a necessidade de Controle quando os objetivos do Planejamento são bem comunicados.

E) O ciclo administrativo é linear, o que significa que o Controle de um período nunca deve influenciar o Planejamento do período seguinte para evitar viés.

**47.** Henry Mintzberg, cujas ideias são fundamentais no estudo dos Papéis do Administrador, divide a atuação gerencial em papéis interpessoais, informacionais e decisórios.

Ao considerar um Prefeito que atua como "Negociador" (papel decisório) para atrair uma nova indústria para a cidade e como "Porta-voz" (papel informacional) para comunicar os benefícios desse projeto à população, visando a Efetividade, assinale a alternativa CORRETA:

A) O papel de Negociador foca apenas na eficiência interna da prefeitura, sem relação com o ambiente externo.

B) A Efetividade, nesse contexto, seria medida pela capacidade do Prefeito em cumprir o rito burocrático da negociação, independentemente de a indústria realmente gerar empregos.

C) Enquanto a eficácia seria a instalação da fábrica (objetivo), a efetividade seria o impacto positivo de longo prazo na qualidade de vida e na renda da população gerado por essa ação política.

D) Os papéis interpessoais de Mintzberg, como o de "Símbolo", são irrelevantes para a efetividade pública, pois o Estado deve ser puramente técnico e impessoal.

E) O papel de Porta-voz garante a eficiência das comunicações, mas não possui ligação com a eficácia do governo, pois falar não é agir.

**48.** De acordo com Chiavenato (2014), um sistema é um conjunto de partes interdependentes. No setor público, a falta de Sinergia é frequentemente apontada como a causa da ineficiência de grandes projetos governamentais. Com base na visão sistêmica, analise o fenômeno da fragmentação e assinale a alternativa que descreve a falha de Globalismo (Totalidade):

A) A fragmentação ocorre quando cada secretaria de governo atua como um sistema fechado, ignorando que o desempenho de uma afeta o sucesso das demais e do governo como um todo.

B) O globalismo defende que as partes são mais importantes que o todo, justificando que cada ministério lute pelo seu próprio orçamento, independentemente das metas nacionais.

C) A sinergia é alcançada quando o Estado reduz o número de subsistemas ao mínimo possível, eliminando a especialização técnica.

D) A falha de totalidade ocorre apenas quando o "input" (impostos) é interrompido, não tendo relação com a comunicação interna entre os órgãos.

E) Na visão sistêmica, a eficiência de um ministério isolado garante a eficácia de todo o governo, independentemente do que ocorre nos outros subsistemas.

**49.** Sobre a Estrutura Informal, uma de suas características marcantes é a sua origem. Como essa estrutura surge em uma organização?

A) É estabelecida pela direção para facilitar a comunicação descendente dos



chefes.

B) Surge espontaneamente da interação social dos profissionais e não aparece no organograma.

C) É uma ferramenta criada pelos executivos para garantir o controle total sobre os funcionários.

D) Surge exclusivamente por imposição dos sindicatos e órgãos governamentais externos.

E) É deliberadamente planejada e formalmente representada pelo organograma.

**50.** De acordo com a importância social da administração, marque a alternativa que você julga CORRETA.

A) A administração é o processo que procura assegurar a eficácia e eficiência das organizações.

B) O processo administrativo é importante o suficiente para ser estudado nas organizações pois ele impacta indiretamente no desempenho das organizações.

C) A existência das organizações tem como motivo principal o fato de que determinados objetivos só podem ser alcançados se houver ação coordenada de uma pessoa.

D) A qualidade de vida de determinados grupos da sociedade está indiretamente relacionada a alguma prestação de serviços realizada por empresa ou organização pública.

E) Na era contemporânea nem todos os aspectos da vida da sociedade são influenciados por alguma espécie de organização.

